

附件 1

“一网通办” 总门户操作指南

1. 登录“一网通办”总门户(<http://zwdt.sh.gov.cn>)
【新用户须先注册,老用户须登录账户】;在首页搜索栏位置输入“在线开具证明”,并点击“搜一下”按钮;

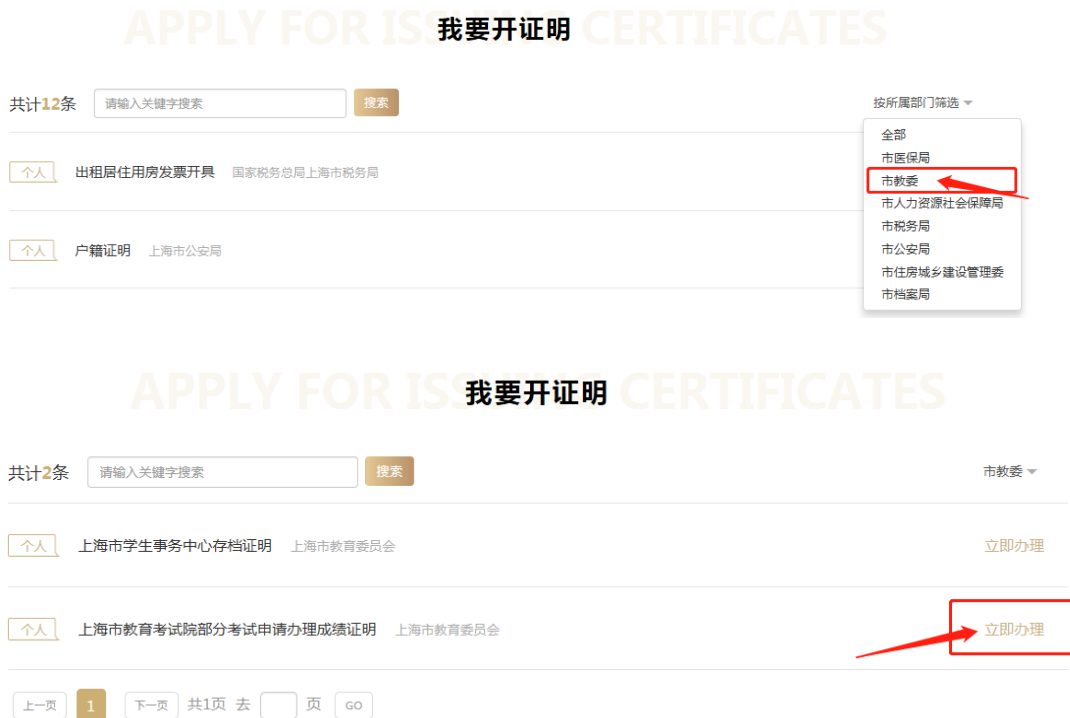


2. 找到“在线开具证明”链接按钮并点击进入;



3. 进入到“在线开具证明”界面后,在“我要开证明”一栏右侧“按所选部门筛选”一栏中点选“市教委”,然后在下拉菜单中点选“上海市教育考试院部分考试申请办理成绩证

明”右侧的“立即办理”按钮；



4. 仔细阅读办理须知，然后点击下方“开始办理”按钮；（或需完成扫码人脸认证）；

上海市教育考试院部分考试申请办理成绩证明

办理须知

（一）您可在网上申请办理成绩证明的考试项目及可申请年份：

1. 上海市普通高校春季考试（2019年起）
2. 上海市普通高等学校秋季统一考试（2019年）
3. 上海市普通高校面向应届中等职业学校毕业生招生统一文化考试（2019年）
4. 上海市普通高中学业水平考试（2019年起）
5. 上海市中等职业学校学生学业水平评价公共基础课程考试（2018年起）
6. 全国成人高等学校招生统一考试（2018年起）
7. 上海市高等学校计算机等级考试（2018年起）
8. 上海市初中毕业统一学业考试（2019年）

注：目前可申请范围暂定以上8项考试，将根据实际情况扩大申请范围。

（二）若您暂时无法通过网上申请办理，请于每周二下午13:30—16:00、每周五上午9:00-11:00（国定节假日除外）至上海市教育考试院接待大厅（杨浦区民星路465号）现场办理。具体办理须知请查询“上海招考热线”网站（网址：

www.shmeea.edu.cn）首页“信息公开”栏目下的《上海市教育考试院申请办理成绩证明须知》。

（三）您的成绩证明信息结果展示后，请您仔细核对，若有疑问，可于每周二下午13:30—16:00、每周五上午9:00-11:00（国定节假日除外）至上海市教育考试院接待大厅咨询。

（四）目前网上申请的成绩证明可下载打印，打印后的成绩证明附带公章，与上海市教育考试院出具的纸质成绩证明具有同等效力（下载打印请使用彩色打印机）。

开始办理

5. 进入“上海市教育考试院成绩证明打印系统”界面，
点选相应信息，即可办理。

上海市教育考试院成绩证明打印系统

基础信息

*姓名：	<input type="text"/>	*证件号码：	<input type="text"/>
*考试类别：	<input type="text" value="考试类别，请选择"/>	*考试年度：	<input type="text" value="考试年度，请选择"/>

查询

申请记录：